

ROMÂNIA



Județul GIURGIU
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU

HOTĂRÂRE

privind analiza stadiului de înscriere în Registrul Agricol pentru anul 2017, aprobarea întocmirii și ținerii la zi a Registrului Agricol pe suport hârtie și în format electronic și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI GIURGIU
întrunit în ședință ordinară,

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului municipiului Giurgiu, înregistrată la nr.11.674/19.03.2018;
- raportul de specialitate al Direcției Patrimoniu - Compartimentul Agricol, Fond Funciar și Aplicarea Legilor Proprietății, înregistrat la nr.11.675/19.03.2018;
- raportul comisiei de buget – finanțe, administrarea domeniului public și privat;
- raportul comisiei urbanism și amenajarea teritoriului;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr.28/2008 privind Registrul Agricol, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului comun nr.289/147/7325/2017 / 437/1136/2018 / 1588/2017 / 3/2018 al ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, al ministrului Afacerilor Interne, al viceprim-ministrului, al ministrului Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, al ministrului Finanțelor Publice, președintele Institutului Național de Statistică, al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a Registrului Agricol pentru perioada 2015-2019.

În temeiul art.36, alin.(2), lit.„b” și art.45, alin.(6) din Legea nr.215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se însușește Analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol pentru anul 2017, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă întocmirea și ținerea la zi a Registrului Agricol pe suport hârtie și în format electronic.

Art.3. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol, prevăzut în anexa 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Giurgiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului Municipiului Giurgiu, Direcției Patrimoniu - Compartimentul Agricol, Fond Funciar și Aplicarea Legilor Proprietății din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Giurgiu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Nichita Tereza



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,**

Băiceanu Liliana

Giurgiu, 29 martie 2018
Nr. 120

Adoptată cu un număr de 21 voturi pentru, din totalul de 21 consilieri prezenți

EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului comun nr. 289/147/7325/2017/437/1136/2018/1588/2017/3/2018 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, al ministrului afacerilor interne, al viceprim-ministrului, al ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene, al ministrului finanțelor publice, al președintelui Institutului Național de Statistică, al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, propun inițierea unui proiect de hotărâre cu următoarea titlatură:

„ Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2017, aprobarea întocmirii și ținerii la zi a registrului agricol pe suport hârtie și în format electronic și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol”

Direcția Patrimoniu prin Compartimentul Agricol, Fond Funciar și Aplicarea Legilor Proprietății va întocmi raportul de specialitate și va redacta proiectul de hotărâre, pe care le va susține în fața comisiei de buget-finanțe administrarea domeniului public și privat, comisiei de urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, agricultură și turism, pentru avizare și în fața Consiliului Local pentru aprobare.

PRIMAR,

BARBU NICOLAE





RAPORT DE SPECIALITATE

I. TEMEIUL DE FAPT:

Prin expunerea de motive nr. 11674/19.03.2018, Primarul Municipiului Giurgiu a inițiat Proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2017, aprobarea întocmirii și ținerii la zi a registrului agricol pe suport hârtie și în format electronic și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol.

II. TEMEIUL DE DREPT:

Conform art. 44 din Legea nr. 215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Patrimoniu prin Compartimentul Agricol, Fond Funciar și Aplicarea Legilor Proprietății, în calitate de compartiment de resort, a analizat și a elaborat prezentul raport în termenul prevăzut de lege.

III. ARGUMENTE DE OPORTUNITATE:

Având în vedere prevederile legislative prezentate la capitolul precedent, la nivelul municipiului Giurgiu s-a procedat la întocmirea următoarei analize cu privire la stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol, document oficial de evidență primară în care se înscriu date privind:

- Componenta gospodăriei/exploatației agricole;
- Terenurile aflate în proprietate identificate pe parcele;

- Modul de utilizare a suprafețelor agricole privind suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi;
- Suprafețele de teren necultivat, ogoarele, culturi succesive în câmp, suprafața cultivată în sere și solarii și suprafața cultivată cu legume în grădinile familiale;
- Numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole, viile;
- Animale domestice aflate în proprietatea gospodăriilor;
- Utilajele pentru agricultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică;
- Atestate de producător și carnete de comercializare eliberate/vizate;
- Înregistrări privind contractele de arendare.

Astfel, în conformitate cu Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019 *"La orașe, municipii și sectoare ale Municipiului București, registrul agricol se completează pe străzi/cartiere/zone"*, în registrul agricol pe suport hârtie s-au întocmit și ținut la zi un număr de 4678 poziții în registrul de tip 1 (pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în localitate); 879 poziții în registrul de tip 2 (pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele în care dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol); 37 poziții în registrul de tip 3 (pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în localitate) și 34 poziții în registrul de tip 4 (pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în alte localități).

Prin intermediul aplicației "Registrul Agricol Geospațial Giurgiu 1 – RAGIS 1" este asigurată întocmirea și ținerea la zi în format electronic a registrului agricol.

Disfuncționalitățile aplicației coroborate cu fluctuațiile de tensiune precum și cele care apar în funcționarea internetului au condus la blocarea aplicației și imposibilitatea accesării acesteia, fapt ce a determinat introducerea în format electronic a unui număr de 3800 poziții din registrul agricol.

Datorită acestui aspect și pentru asigurarea neîntreruptă a furnizării datelor din registrul agricol propunem aprobarea întocmirii și ținerii la zi a registrului agricol atât pe suport hârtie cât și în format electronic.

REGLEMENTĂRI LEGALE INCIDENTE:

Proiectul de hotărâre are ca temei special de drept prevederile Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului comun nr. 289/147/7325/2017/437/1136/2018/1588/2017/3/2018 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, al ministrului afacerilor interne, al viceprim-ministrului, al ministrului dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene, al ministrului finanțelor publice, al președintelui Institutului Național de Statistică, al directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor, pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019, ale art.36, alin.(2), lit.,b" și art.45, alin.(6) din Legea nr.215/2001, republicată, privind Administrația Publică Locală, cu modificările și completările ulterioare.

IV. CONCLUZII ȘI PROPUNERI:

Analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2017 este prevăzută în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul agricol este prevăzut în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Proiectul de hotărâre întrunește condițiile legale și de oportunitate astfel că propunem dezbaterea și aprobarea sa în ședința Consiliului local al municipiului Giurgiu.

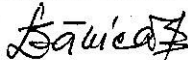
DIRECTOR EXECUTIV,

TRĂISTARU CRISTIAN



ÎNTOCMIT,

BĂNICĂ ILEANA



Analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2017

Registrul agricol constituie document oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind:

- Componenta gospodăriei/exploatației agricole;
- Terenurile aflate în proprietate identificate pe parcele;
- Modul de utilizare a suprafețelor agricole privind suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi;
- Suprafețele de teren necultivat, ogoarele, culturi succesive în câmp, suprafața cultivată în sere și solarii și suprafața cultivată cu legume în grădinile familiale;
- Numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole, viile;
- Animale domestice aflate în proprietatea gospodăriilor;
- Utilajele pentru agricultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică;
- Atestate de producător și carnete de comercializare eliberate/vizate;
- Înregistrări privind contractele de arendare.

Pentru asigurarea unei evidențe unitare cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii este necesară organizarea și ținerea la zi a registrului agricol atât pe suport de hârtie cât și în format electronic.

Astfel, în registrul agricol pe suport hârtie s-au întocmit și ținut la zi un număr de 4678 poziții în registrul de tip 1 (pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în localitate); 879 poziții în registrul de tip 2 (pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal în alte localități decât cele în care dețin bunuri ce fac obiectul înscrierii în registrul agricol); 37 poziții în registrul de tip 3 (pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în localitate) și 34 poziții în registrul de tip 4 (pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal în alte localități).

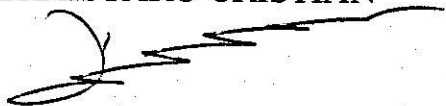
Prin intermediul aplicației "Registrul Agricol Geospațial Giurgiu 1 – RAGIS 1" este asigurată întocmirea și ținerea la zi în format electronic a registrului agricol.

Disfuncționalitățile aplicației coroborate cu fluctuațiile de tensiune precum și cele care apar în funcționarea internetului au condus la blocarea aplicației și imposibilitatea accesării acesteia, fapt ce a determinat introducerea în format electronic a unui număr de 3800 poziții din registrul agricol.

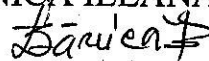
În urma întocmirii analizei cu privire la stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pentru anul 2017 s-au mai constatat următoarele:

- au fost înscrise în registrul agricol un număr de 41 atestate de producător și 42 carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- au fost înregistrate un număr de 68 contracte de arendare, urmându-se procedura legală de înscriere a acestora în registrul agricol;
- au fost formulate și expediate, către persoanele fizice, invitații în vederea prezentării acestora la sediul instituției noastre pentru depunerea declarațiilor privind actualizarea datelor din registrul agricol;
- s-a purtat o colaborare fructuoasă între Direcția de Impozite și Taxe Locale și Compartimentul Agricol, Fond Funciar și Aplicarea Legilor Proprietății în urma căreia, prin eliberarea certificatului agricol ce cuprinde suprafețele și categoriile de folosință a terenurilor, s-a asigurat concordanța între evidențele D.I.T.L. și cele ale compartimentului emitent.

DIRECTOR EXECUTIV,
TRĂISTARU CRISTIAN



ÎNTOCMIT,
BĂNICĂ ILEANA



PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ



SECRETAR



**Program de măsuri
pentru eficientizarea înscrierilor datelor în registrul agricol**

1. Se vor publica pe pagina de internet prevederile legale și termenele de înregistrare în registrele agricole – termen: 20 zile de la aprobarea programului de măsuri pentru eficientizarea înscrierilor datelor în registrul agricol.
2. Se va continua corespondența cu persoanele fizice și juridice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol – termen: permanent.
3. În cazul în care nu se va da curs invitației anterior menționată se va realiza reportarea din oficiu a datelor din anul precedent, cu mențiunea corespunzătoare la rubrica "semnătura declarantului" - termen: ori de câte ori este nevoie.
4. Se va solicita Compartimentului Tehnologia Informației luarea de măsuri în vederea îmbunătățirii rețelei informatice intranet a Primăriei, asigurând astfel funcționarea continuă a aplicației privind Registrul agricol în format electronic – termen: 20 zile de la aprobarea programului de măsuri pentru eficientizarea înscrierilor datelor în registrul agricol.
5. Se va continua colaborarea dintre Direcția de Impozite și Taxe Locale și Compartimentul Agricol, Fond Funciar și Aplicarea Legilor Proprietății, în urma căreia, prin eliberarea certificatului agricol ce cuprinde suprafețele și categoriile de folosință a terenurilor, se asigură concordanța între evidențele D.I.T.L. și cele ale compartimentului emitent – termen: permanent.
6. Coordonatorul Compartimentului Agricol, Fond Funciar și Aplicarea va verifica concordanța dintre cele două forme de registru agricol – termen: permanent.

DIRECTOR EXECUTIV,

TRĂISTARU CRISTIAN

ÎNTOCMIT,

BĂNICĂ ILEANA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



SECRETAR